

Hiermit beantragen wir die Durchführung einer  **Komplexe Instandhaltung**  
 **3.000 / 6.000 / 9.000 Std-Kontrolle**  
(nicht zutreffendes streichen)  
 **Sonstiges** (Grundüberholung, EASA Form 1, etc)

Antragsteller: \_\_\_\_\_  
Verein: \_\_\_\_\_  
Anschrift: \_\_\_\_\_  
Telefon Nr.: \_\_\_\_\_ Fax Nr.: \_\_\_\_\_  
E-Mail: \_\_\_\_\_

**Ort der Instandhaltung:** \_\_\_\_\_

**Temporärer Instandhaltungsort:**  ja  nein

**Angaben zum Luftfahrzeug:**

Kennzeichen: **D-** \_\_\_\_\_  
Muster: \_\_\_\_\_ Werk-Nr.: \_\_\_\_\_  
Baujahr: \_\_\_\_\_ Ges.Betriebszeit: \_\_\_\_\_

**Kurzbeschreibung des Schadens /Tätigkeit**

**Angaben zum Technischen Personal**

Verantwortlicher Technischer Leiter/Werkstattleiter:

Name: \_\_\_\_\_  
Lizenz- / Ausweis Nr.: \_\_\_\_\_ Berechtigung: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ort, Datum)

\_\_\_\_\_  
(Unterschrift Techn. Leiter/ Vereinsvorstand)

**Bestätigung des Freigabeberechtigten**

- Der temporärer Instandhaltungsort erfüllt die Bedingungen gemäß CAE Kapitel C.4.1.  
 Die zur Durchführung der Arbeiten erforderlichen Herstelleranweisungen, Handbücher,  
Zeichnungen und Materialien liegen vor!

\_\_\_\_\_  
(Ort, Datum)

Stempel

\_\_\_\_\_  
(Name, Unterschrift Freigabeberechtigte/er)

**Nach der Instandhaltung ist eine Kopie des Befund- und Arbeitsbericht, der Freigabebescheinigung  
aus dem Bordbuch und der Liste der Reparaturen und Änderungen an den Betriebsleiter  
der CAO zuzusenden!**

**Auftrags-/Reparatur-Nr.:** \_\_\_\_\_

Genehmigt

\_\_\_\_\_  
(Ort, Datum)

\_\_\_\_\_  
(Unterschrift Betriebsleiter/in)